

FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS / AUXÍLIO FINANCEIRO – ALUNO

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome:

CPF:

RG ou Passaporte:

Matrícula UFMG:

Curso a que pertence:

Orientador (se houver):

DADOS DO EVENTO

Nome do evento:

Local:

Período de participação: ___/___/___ a ___/___/___

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

(Descrição resumida das atividades realizadas e avaliação do evento)

Assinatura do aluno

Instruções:

- Preencher todos os campos, assinar e enviar ao Colegiado do curso ao qual o aluno é vinculado;
- Anexar os seguintes documentos: certificado de participação no evento ou documento que o substitua (ata, declaração de missão cumprida etc.), cópia dos bilhetes de embarque (caso haja) e outros documentos solicitados pelo Colegiado.

Elaborado por: Divisão de Análise e Controle

Atualizado em: Janeiro/2021